



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КУМТОРКАЛИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» 02 _____ 2018 г.

№ 25 _____

**О плане мероприятий по противодействию
коррупции на 2018-2019 годы**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», защиты общественных и государственных интересов, прав и свобод человека от проявлений коррупции, консолидации институтов гражданского общества, организаций и физических лиц для противодействия с проявлениями коррупции, устранения предпосылок к возникновению коррупционных факторов и пресечения коррупционных действий, а также повышения правовой культуры граждан, их информированности о коррупционных правонарушениях и способах противодействия им в администрации МР «Кумторкалинский район»:

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Кумторкалинский район» на 2018-2019 годы.
2. Поместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Кумторкалинский район»
3. Управляющему делами Акаевой С.У. обеспечить ознакомление муниципальных служащих с Планом мероприятий, утвержденным пунктом 1 настоящего Постановления.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Приложение: на 8-ми листах.

Врио Главы

М.Б.Бамматов



Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального района
«Кумторкалинский район»
от 28.02. № 25

ПЛАН
Мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании
"Кумторкалинский район" на 2018 - 2019 годы.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Совершенствование нормативно-правовой базы муниципального образования «Кумторкалинский район», обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением муниципальных нормативных правовых актов	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Заместитель главы администрации по общественной безопасности Контрольно-счетная палата	Постоянно
2	Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования нарушений законодательства о муниципальной службе, а также выявленных факторов коррупциогенности в муниципальных правовых актах	Юридический отдел	Постоянно
3	Разработка графика проведения антикоррупционной экспертизы, ранее принятых муниципальных правовых актов и проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов в соответствии с методикой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Заместитель главы администрации по общественной безопасности	2018-2019 годы

4	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и о ненадлежащем рассмотрении обращений	Заместитель главы администрации по общественной безопасности Управление делами	По полугодиям
5	Обеспечение участия муниципальных служащих в образовательных программах (курсах повышения квалификации, семинарах, совещаниях) с антикоррупционной составляющей в целях дальнейшего повышения уровня знаний в сфере противодействия коррупции	Управление делами	2018-2019 годы
6	Организация и проведение семинаров для муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции	2018-2019 годы
7	Разработка графика и проведение служебных проверок соблюдения муниципальными служащими обязанностей, ограничений, запретов и требований к служебному поведению	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Заместитель главы администрации по общественной безопасности	2018-2019 годы
8	Проведение занятий с муниципальными служащими по вопросу о недопущении коррупционных проявлений при выполнении служебных обязанностей, доведение до муниципальных служащих судебных решений по делам о взяточничестве	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Заместитель главы администрации по общественной безопасности Юридический отдел	2018-2019 годы
9	Проведение мероприятий по оптимизации численности муниципальных служащих и разработка адекватных стимулов их работы с учетом объема и результатов работы	Управление делами	2018-2019 годы

10	Участие в судебном разрешении споров по предоставлению муниципальных услуг, обжалованию действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления	Юридический отдел	2018-2019 годы
11	Осуществление ведомственного контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальными учреждениями социально значимых муниципальных услуг	Управление образования Управление культуры МФЦ Комитет по строительству и ЖКХ	Постоянно
12	Обеспечение контроля над выполнением принятых обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами, а также прозрачности проведения закупок для муниципальных нужд	Отдел экономики	Постоянно
13	Организация мероприятий по оптимизации закупок для муниципальных нужд путем совершенствования организации процедур размещения муниципального заказа	Отдел экономики	2018-2019 годы
14	Принятие мер, направленных на повышение информированности граждан и организаций о порядке и условиях передачи муниципального имущества в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление	Отдел по управлению имуществом и землеустройству	2018-2019 годы
15	Обеспечение доступности процедур по реализации муниципального имущества, добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при выполнении функции по реализации муниципального имущества	Отдел экономики	Постоянно
16	Проведение проверок расходования бюджетных средств	Контрольно-счетная палата	2018-2019 годы

17	Принятие мер, направленных на повышение информированности граждан о бюджетном процессе в муниципальном образовании.	Финансовое Управление	Постоянно
18	Организация проверки использования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию наиболее затратных программ;	Контрольно-счетная палата Финансовое управление	2018-2019 годы
19	Активизация взаимодействия Администрации района с общественными и религиозными объединениями, населением по вопросам противодействия коррупции с участием печатных и электронных средств массовой информации	Заместитель главы администрации по общественной безопасности Газета «Сарихум»	2018-2019 годы
20	Рассмотрение вопросов взаимодействия Администрации района с общественными и религиозными объединениями, гражданами по вопросам противодействия коррупции;	Администрация МР «Кумторкалинский район»	постоянно
21	Разработка информационных печатных материалов о борьбе с коррупцией	МКУ РГ «Сарихум»	2018-2019 годы
22	Проведение пресс-конференций с участием должностных лиц Администрации района	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Заместитель главы администрации по общественной безопасности	2018-2019 годы
23	Организация размещения и освещение в средствах массовой информации выступлений, публикаций должностных лиц Администрации района, посвященных борьбе с коррупцией	МКУ РГ «Сарихум» Помощник главы по вопросам противодействия коррупции	2018-2019 годы
24	Размещение в официальных средствах массовой информации о результатах общественной оценки деятельности органов местного самоуправления	МКУ РГ «Сарихум»	2018-2019 годы

25	Разработка мер по предупреждению и пресечению незаконных передач должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением муниципального контракта, за «представление» права заключения такого контракта (откатов);	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции	2018-2019 годы
26	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции	2018-2019 годы
27	Проведение среди всех социальных слоев населения Кумторкалинского района социологических исследований для оценки уровня коррупции и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции;	МКУ РГ «Сарихум»	2018-2019 годы
28	Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности муниципальной службы, запретов, ограничений и требований установленных в целях противодействия коррупции	Управляющий делами	2018-2019 годы
29	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Отдел экономики	2018-2019 годы
30	Совершенствование правовых основ и организационных основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции	2018-2019 годы

31	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Администрации района	Управляющий делами	2018-2019 годы
32	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции	2018-2019 годы
33	Оказывать содействие органам местного самоуправления поселений Кумторкалинского района в организации работы по противодействию коррупции	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции	Постоянно
34	Осуществление проверок организации работы по профилактике коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных образований Кумторкалинского района	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции	2018-2019 годы
35	Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер администрации юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений безопасности и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Заместитель главы администрации по общественной безопасности	Постоянно

36	Организовать предоставление проектов нормативных правовых актов издаваемых органами местного самоуправления МО «Кумторкалинский район» в случае создания республиканского интернет- портала для размещения проектов указанных актов в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости
37	Обеспечить систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при предоставлении муниципальных услуг и реализации ими своих функций, а также уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение, которых связано с коррупционными рисками	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Отдел по управлению имуществом и землеустройству Управляющий делами	2018-2019 годы
38	Обеспечить проведение мероприятий, по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции	2018-2019 годы
39	Организовать привлечение институтов гражданского общества к обеспечению контроля за выполнением плана противодействия коррупции	МКУ РГ «Сарихум»	Постоянно
41	Организовать работу по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	Председатель комиссии	2018-2019 годы

42	Организовать работу по внедрению в деятельность ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации МО «Кумторкалинский район» компьютерной программы разработанной в целях заполнения и формирования в электронной форме справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заместитель главы МО	2018-2019 годы
43	Организовать работу по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции	Помощник главы по вопросам противодействия	2018-2019 годы